



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 31 grudnia 2021 r.

Poz. 5179

UCHWAŁA NR XXXV/153/2021 RADY GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

z dnia 17 grudnia 2021 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Pruszcz Gdański na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, 1834), art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r. poz. 1973, 2117) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1236, 1535, 1773, 1927, 1981, 2054) uchwała się co następuje:

Rozdział 1.

Ogólne zasady udzielania dotacji

§ 1. 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Pruszcz Gdański na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, w tym, kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania, tryb postępowania o udzielenie dotacji i sposób jej rozliczania.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Pruszcz Gdański,
- 2) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Pruszcz Gdański,
- 3) Wnioskodawcy - należy przez to rozumieć podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych:
 - a) osoby fizyczne lub osoby prawne będące właścicielami lub współwłaścicielami nieruchomości na obszarze Gminy, w przypadku zadań o których mowa w § 6 ust. 1;
 - b) osoby fizyczne i osoby prawne będące właścicielami lub współwłaścicielami nieruchomości oraz wspólnoty mieszkaniowe na obszarze Gminy w przypadku zadań o których mowa § 6 ust. 2;
- 4) umowie - należy przez to rozumieć umowę zawartą pomiędzy ubiegającym się o przyznanie dotacji na dofinansowanie zadania a Gminą;
- 5) zadaniu - należy przez to rozumieć jedno z zadań wymienionych w § 6 ust. 1 lub ust 2;

§ 2. 1. W przypadku ubiegania się o przedmiotowe dofinansowanie przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, udzielone dofinansowanie w zakresie w jakim dotyczy tej działalności, stanowić będzie pomoc de minimis, która udzielana będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. UE L Nr 352 z 24.12.2013 r.).

2. Pomoc przedsiębiorstwom sektora produkcji rolnej udzielana będzie zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 9 z późn. zm.).

§ 3. Dotacja może być przyznana wyłącznie na dofinansowanie zadania realizowanego w granicach administracyjnych Gminy.

§ 4. 1. Wójt informuje o terminach składania wniosków o przyznanie dotacji na dofinansowanie inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Urzędu Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, powinno zawierać:

- a) miejsce i termin składania wniosków;
- b) planowaną kwotę przeznaczoną na dotacje.

§ 5. Dotacja wypłacana jest w formie zwrotu części udokumentowanych kosztów kwalifikowanych zadania po jego zakończeniu, co oznacza dokonanie odbioru, o którym mowa w § 12.

Rozdział 2.

Kryteria rozpatrywania wniosków i wysokość dotacji

§ 6. 1. Dotacja może być przyznana na dofinansowanie zadań polegających na:

- 1) zakupie z montażem pomp ciepła służących do ogrzewania budynków lub lokali mieszkalnych oraz wytwarzania w nich ciepłej wody użytkowej;
- 2) zakupie z montażem kotła gazowego do ogrzewania budynków lub lokali mieszkalnych oraz wytwarzania w nich ciepłej wody użytkowej;
- 3) zakupie z montażem kotła na paliwo stałe (węgiel gruby, średni, miałowy, pellet) wyposażonego w system automatycznego podawania paliwa bez możliwości zamontowania rusztu stałego z armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, do ogrzewania budynków lub lokali mieszkalnych oraz wytwarzania w nich ciepłej wody użytkowej, spełniającego co najmniej wymogi określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe (Dz. Urz. UE L 193 z 21.07.2015, s. 100);
- 4) zakupie z montażem elektrycznych systemów grzewczych do ogrzewania budynków lub lokali mieszkalnych oraz wytwarzania w nich ciepłej wody użytkowej;

2. Dotacja może być przyznana również na dofinansowanie zadań polegających na demontażu wraz z transportem i utylizacją pokryć dachowych i elewacji wykonanych z materiałów zawierających azbest.

3. Koszty kwalifikowane zadań określonych w § 6 ust. 1 stanowią koszty poniesione po podpisaniu umowy o udzieleniu dofinansowania na:

- 1) dokumentację i nadzór techniczny;
- 2) demontaż dotychczasowego źródła ciepła na paliwo węglowe;
- 3) zakup i montaż nowych źródeł ciepła wraz z oprzyrządowaniem.

4. Dotacja na dofinansowanie zadań określonych w § 6 ust. 1 nie może być udzielona na:

- 1) remont lub zwiększenie mocy urządzeń i instalacji;
- 2) zakup urządzeń używanych;
- 3) pokrycie kosztów transportu;
- 4) pokrycie kosztów zakupu dodatkowego wyposażenia prowadzącego do odnowienia lub modernizacji istniejących urządzeń i instalacji.

5. Dotacja na dofinansowanie zadań określonych w § 6 ust. 1, pkt 3 może być udzielona dla nieruchomości, na których nie ma ekonomicznej lub technicznej możliwości wykonania przyłącza gazowego bądź wewnętrznej instalacji gazowej w budynku. Za brak ekonomicznej możliwości wykonania przyłącza gazowego uważa się teren, gdzie odległość od granicy działki do istniejącej sieci gazowej przekracza 50 m.

6. Dotacja może być udzielona wyłącznie na urządzenia fabrycznie nowe, spełniające normy i dopuszczone do użytkowania na terenie Polski i zamontowane po raz pierwszy zgodnie z instrukcją montażu producenta, Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej.

7. W ramach dotacji nie będą refundowane wydatki poniesione przed datą zawarcia umowy o udzieleniu dotacji.

8. Uzyskanie przez Wnioskodawcę dotacji z budżetu gminy Pruszcz Gdański na zadania określone w § 6 ust. 1 i 2 nie wyklucza możliwości ubiegania się o uzyskanie dofinansowania z innych źródeł, pod warunkiem, że udział finansowania o charakterze bezzwrotnym z różnych źródeł, nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych zadania.

9. Warunkiem niezbędnym uzyskania dotacji celowej w przypadku zadań, o których mowa w § 6 ust 1 jest likwidacja wszystkich dotychczas użytkowanych przyłączy do pieców i kotłów opalanych paliwem węglowym w budynku lub lokalu, potwierdzona imiennym dokumentem zełomowania pieca węglowego, za wyjątkiem następujących sytuacji:

- 1) piece ceramiczne (kaflowe) wykorzystywane są jako urządzenia akumulacyjne przy ogrzewaniu elektrycznym;
- 2) piece ceramiczne (kaflowe) objęte są ochroną zgodnie z przepisami o ochronie zabytków, a usunięto połączenie pieców z przewodami kominowymi;
- 3) w budynku lub w lokalu mieszkalnym użytkowany jest kominek opalany drewnem;
- 4) piec węglowy wykorzystywany jest do ogrzewania innych lokali mieszkalnych w budynku wielorodzinnym.

10. Warunkiem niezbędnym dla uzyskania dotacji celowej w przypadku zadań, o których mowa § 6 ust. 2 jest:

- 1) wykonanie prac związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest przez przedsiębiorców uprawnionych do świadczenia usług z zakresu usuwania i transportu odpadów zawierających azbest, zgodnie z wymaganiami przepisów odrębnych;
- 2) wywiązanie się posiadacza budynku, w którym wykorzystywane były wyroby zawierające azbest, z obowiązków wynikających z przepisów odrębnych, a polegających na wykonaniu inwentaryzacji zastosowanych wyrobów zawierających azbest oraz przekazaniu stosownej informacji do rejestru prowadzonego przez Wójta.

§ 7. 1. Wysokość przyznawanej dotacji z zastrzeżeniem ust. 2 wynosi:

- 1) 50 % kosztów kwalifikowanych poniesionych na realizację zadań określonych w § 6 ust. 1, pkt 1, 2, 4, nie więcej niż 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych);
- 2) 50 % kosztów kwalifikowanych poniesionych na realizację zadań określonych w § 6 ust. 1, pkt 3, nie więcej niż 4 000 zł (słownie: cztery tysiące złotych);
- 3) 23,00 zł brutto za 1 m² powierzchni pokrycia dachowego bądź elewacji budynku wykonanych z azbestu, nie więcej niż 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za całe zadanie, obejmujące demontaż z transportem i utylizacją odpadu.

2. Podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowanym tylko wówczas, gdy jest on faktycznie i ostatecznie ponoszony przez beneficjenta, a beneficjent nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

3. Wysokość dofinansowania podlega zaokrągleniu w dół do pełnych złotych.

Rozdział 3.

Tryb postępowania o udzielenie dotacji i sposób jej rozliczenia

§ 8. 1. Dotacja jest udzielana na podstawie złożonego wniosku.

2. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać następujące dane:

- 1) dane Wnioskodawcy (imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon kontaktowy, PESEL lub NIP),
- 2) lokalizację oraz charakterystykę zadania,

- 3) oświadczenie wnioskodawcy o posiadanym tytule prawnym do nieruchomości, której dotyczy wnioski, w tym zgodę właściciela/li nieruchomości jeżeli wnioskodawca nie jest jej właścicielem,
- 4) zestawienie wydatków planowanych na realizację zadania.

4. Do wniosku należy dołączyć odpowiednio:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, na której ma być realizowane zadanie:
 - a) w przypadku własności – odpis z księgi wieczystej;
 - b) w przypadku współwłasności – odpis z księgi wieczystej oraz zgody udzielone przez pozostałych współwłaścicieli, którzy nie podpisali się pod wnioskiem;
 - c) w przypadku, gdy wnioskodawcą jest spadkobierca nieujawniony w księdze wieczystej, odpis z księgi wieczystej oraz kserokopia postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku lub kserokopia notarialnego poświadczenia dziedziczenia potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę;
 - d) w przypadku wspólnoty mieszkaniowej – odpis z księgi wieczystej oraz odpowiednia uchwała zebrania właścicieli lokali lub zarządu wspólnoty dotycząca usuwania wyrobów azbestowych;
- 2) oświadczenie wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług (VAT);
- 3) dokumentację fotograficzną wykorzystywanej kotłowni i pieca węglowego lub dachu, elewacji z pokryciem zawierającym azbest;
- 4) w przypadku realizacji zadań o których mowa w § 6 ust. 2 „ocenę stanu i bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest”, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest. (Dz.U. z 2004 r. Nr 71 poz. 649 i z 2010 r. Nr 162 poz. 1089) oraz „informację o wyrobach zawierających azbest”, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011r. Nr 8, poz. 31).

5. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa ubiegające się o dofinansowanie do inwestycji na nieruchomościach wykorzystywanych przez nich do prowadzenia działalności gospodarczej są zobowiązane do złożenia dodatkowych dokumentów i informacji tj.:

- a) kopii wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53 poz. 311, z póź. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010r. Nr 121, poz. 810).

6. Udzielanie dofinansowania przedsiębiorcom, stanowiącego pomoc de minimis dokonywane będzie do dnia obowiązywania rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 2013.352.1 z 24.12.2013 r.) oraz rozporządzeń Komisji (WE) Nr 1408/2013 i Nr 717/2014 zgodnie, z którymi udzielanie dotacji będzie stanowić pomoc de minimis w rolnictwie ”.

7. Kompletny wniosek o udzielenie dotacji składa się w formie pisemnej, z kompletem wymaganych załączników, w biurze podawczym Urzędu Gminy Pruszcz Gdański lub drogą pocztową. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, wnioskodawca zostaje wezwany do uzupełniania braków w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Wnioski nie uzupełnione w tym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

8. Za dzień złożenia wniosku uznaje się datę wpływu wniosku do biura podawczego Urzędu Gminy Pruszcz Gdański.

9. Ustala się nieprzekraczalny termin składania wniosków o przyznanie dotacji na dofinansowanie inwestycji do końca marca każdego roku budżetowego.

10. W przypadku niewykorzystania przeznaczonych na ten cel środków w budżecie Gminy, w okresie przeprowadzonego naboru wniosków, Wójt może ogłosić dodatkowy nabór wniosków w terminie do 31 sierpnia.

11. Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek w danym roku budżetowym na jedno z zadań wymienionych w § 6 ust. 1 i ust. 2.

§ 9. Analizy i weryfikacji złożonych wniosków dokonuje komisja, powołana przez Wójta w drodze zarządzenia.

§ 10. 1. W terminie 30 dni od daty złożenia wniosku Wójt zawiadamia Wnioskodawcę o:

- 1) zakwalifikowaniu wniosku o przyznanie dotacji do dofinansowania oraz terminie podpisania umowy,
- 2) odrzuceniu wniosku,
- 3) o nierozpatrzeniu wniosku z uwagi na brak środków w budżecie Gminy.

2. Odrzuceniu będą podlegały wnioski niekompletne lub niewłaściwie wypełnione.

§ 11. 1. Przyznanie dotacji odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą.

§ 12. Dotacja ze środków własnych Gminy wypłacona będzie po wykonaniu zadania w terminie do 21 dni od daty odbioru zadania potwierdzonego protokołem odbioru przez pracownika Gminy oraz po przedłożeniu następujących dokumentów:

- 1) w przypadku realizacji zadań o których mowa w § 6 ust. 1:
 - a) dokumentów wymaganych do wykonania zadań określonych w przepisach odrębnych (w szczególności protokołów odbioru instalacji, potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych wraz z informacją o braku sprzeciwu w przedmiocie zamierzenia budowlanego lub pozwolenie na budowę jeśli są wymagane),
 - b) faktur lub rachunków wystawionych na Wnioskodawcę z dowodami zapłaty, potwierdzających poniesienie kosztów zakupu i montażu urządzeń;
 - c) dokumentów potwierdzających spełnienie określonych norm i wymagań – kserokopia dokumentu zawierającego dane techniczne a w przypadku kotła na paliwo stałe również fotografię tabliczki znamionowej znajdującej się na urządzeniu.
- 2) w przypadku realizacji zadań o których mowa w § 6 ust. 2:
 - a) decyzji zezwalającej wykonawcy na wykonywanie usług w zakresie usuwania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest;
 - b) dokumentów potwierdzających przyjęcie zgłoszenia robót budowlanych wraz z informacją o braku sprzeciwu w przedmiocie zamierzenia budowlanego lub pozwolenie na budowę jeśli są wymagane;
 - c) pisemnego oświadczenia wykonawcy dokonującego demontażu, zbierania, transportu i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zawierającego dodatkowo informację o powierzchni pokrycia azbestowego usuniętego z obiektów budowlanych i przetransportowanych na uprawnione składowisko;
 - d) faktur lub rachunków wystawionych na Wnioskodawcę z dowodami zapłaty, potwierdzających poniesienie kosztów za demontaż, transport i składowanie materiałów zawierających azbest na uprawnionym składowisku odpadów;
 - e) kartę przekazania odpadów na uprawnione składowisko.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Zadania rozpoczęte nie będą dofinansowane.

2. Przez zadanie rozpoczęte rozumie się:

- 1) zadanie wykonane przed terminem zawarcia umowy,
- 2) zakup urządzeń, określonych w § 6 ust. 1, przed terminem zawarcia umowy.

§ 14. 1. Wnioski spełniające warunki określone w niniejszych Zasadach, będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń do wyczerpania środków finansowych zaplanowanych na ten cel w danym roku budżetowym.

2. W przypadku nie wywiązania się Wnioskodawcy z warunków określonych w umowie dotyczącej przyznania dotacji, Wnioskodawca traci prawo do otrzymania dotacji.

3. Wnioski nierozpatrzone z powodu wyczerpania środków w budżecie, mogą być rozpatrywane w przypadku wycofania innego wniosku, któremu dotacja została przyznana.

4. W przypadku zmiany sposobu wykorzystania przyznanej dotacji na inne zadanie określone w niniejszej uchwale Wnioskodawca traci prawo do dofinansowania zadania.

§ 15. Uchyła się Uchwałę Nr XXIV/126/2020 Rady Gminy Pruszcz Gdański z dnia 22 grudnia 2020 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Pruszcz Gdański na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2021 r., poz. 92).

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pruszcz Gdański.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Marek Kowalski